**技术要求**

**一、采购需求一览表：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **适用机型或耗材型号** | **品牌** | **单位** | **一年 预估量** |
| 1 | 粉盒 | 理光M340/P200/340F/M340W | 格之格 | 个 | 54 |
| 2 | 兄弟TN2325/MFC7380/7180/2560 | 格之格 | 个 | 33 |
| 3 | 兄弟TN2425/2595/7195/7895/7090 | 格之格 | 个 | 33 |
| 4 | 兄弟TN-B020/7530/7535/7500/7700 | 格之格 | 个 | 25 |
| 5 | 施乐S2110 | 原装 | 个 | 21 |
| 6 | 惠普252N/CF201A黑色 | 宣墨 | 个 | 18 |
| 7 | 兄弟TN-285粉盒/9020/3150/9140 | 格之格 | 个 | 17 |
| 8 | 奔图CM2200FDW | 原装 | 个 | 13 |
| 9 | 惠普252N/CF201A彩色 | 宣墨 | 个 | 12 |
| 10 | 美能达119B | 原装 | 个 | 12 |
| 11 | 联想LT100/101/102W/M7218/M7268 | 格之格 | 个 | 9 |
| 12 | 理光MP2014C | 原装 | 个 | 7 |
| 13 | 东芝T-2309CS/2303 | 原装 | 个 | 7 |
| 14 | LT2451/联想M7615/7655/东芝T3003C/美能达2600P/3000 | 莱盛 | 个 | 5 |
| 15 | 惠普CF230A/HPm203d/m203dn/227 | 莱盛 | 个 | 5 |
| 16 | 惠普CF218A(含芯片)/M104/132 | 莱盛 | 个 | 4 |
| 17 | 施乐115b/M15b/M118W/兄弟TN1000 | 格之格 | 个 | 4 |
| 18 | 惠普CF400A | 格之格 | 个 | 3 |
| 19 | 联想LD228/LJ2218/M7218/M7268 | 莱盛 | 个 | 3 |
| 20 | 加粉 | 兄弟2040/7180/7340/7030 | 莱盛 | 次 | 287 |
| 21 | 惠普好印宝388A/436A/435A/1005/1008/1007 | 好印宝 | 次 | 98 |
| 22 | 兄弟2040/B012/7340/7030 | 莱盛 | 次 | 32 |
| 23 | 兄弟2040/7180/7340/7030 | 莱盛 | 次 | 5 |
| 24 | 硒鼓 | 惠普CC388A/1007/1008易加粉 | 格之格 | 个 | 46 |
| 25 | 理光M340G/P200/340F/M340W | 格之格 | 个 | 16 |
| 26 | 兄弟2425/7090 | 莱盛 | 个 | 16 |
| 27 | 兄弟DR2350/7180/联想7605/LD2451 | 莱盛 | 个 | 14 |
| 28 | 兄弟DR-B020/7530/7535/7500/7700 | 莱盛 | 个 | 6 |
| 29 | 惠普CF219A/M104/132 | 格之格 | 个 | 3 |
| 30 | 兄弟DR2450/2425/7090 | 莱盛 | 个 | 3 |
| 31 | 色带架 | 爱普生LQ-690K/675/106KF/680K2 | 天威 | 个 | 3 |
| 32 | 硒鼓(含粉盒) | 联想LD228/LJ2218/M7218/M7268 | 格之格 | 个 | 5 |
| 33 | 粉组件 | 莱盛兄弟TN2225/2215/2240/2250DN/7360/2400/2600/2650 | 格之格 | 个 | 12 |

**二、技术要求**

**1、人员要求：**

1.1乙方负责安排至少2名固定维保人员负责向甲方提供维保服务，并另外安排专人负责甲方维保需求的统计和调度；

\*1.2 定期维保的时间要求：每周不少于2次来校维保，甲方如有额外紧急需求，乙方保证能够及时响应（提供承诺并加盖投标单位公章）。

\*1.3维保人员至少具备2年以上工作经验和打印机维修相关认证证书，投标时需提供至少2名固定维保人员证书复印件和近一年社保部门出具的投标方为其缴纳社保的证明复印件（盖章）。

1.4 维保人员在校内维保期间必须佩戴工作牌，服从学校相关部门管理，遵守学校规章制度；

**2、服务内容要求:**

2.1乙方进场前，应安排专门维保人员提前对甲方各办公场所位置、打印机规格型号等情况进行摸底，保证提供及时、优质的服务。

2.2中标人提供采购人现正使用的所有打印设备的免费更新、维护及技术支持，相关耗材的配送和零配件的更换、维护以及技术支持，以保证采购人打印、复印设备的正常、稳定运行。

2.3每月进行常规巡检和维修、每季度一次现场常规检修，每半年进行一次全面维护，打印系统、打印机设备进行预防性维护，排除机器的隐患，解决机器出现的故障；

2.4投标报价包括采购、运输、人工、安装、售后、验收、税费等所有费用，投标人所提供产品服务等必须开具国家增值税普通发票。

\*2.5打印设备在维保期间，投标单位所提供的耗材须为正规渠道优质全新耗材，提供承诺并加盖投标单位公章。

2.6乙方提供的耗材或维修配件无法正常使用的，乙方无条件为甲方进行更换，且不得收取额外费用。

2.7针对甲方打印机故障需要送修的，乙方负责提供替换打印机供甲方临时使用。

2.8以此次报价为最高价，若中标及服务期间不得以任何理由上涨。

2.9投标人所使用的工具、材料和设备符合国家有关安全、环保等标准、规范要求，且应合格。

2.10维保服务期限：一年，在服务期满后由采购人对中标人进行综合考评，综合考评通过并能较好地完成各项服务及保障要求的，可再续签一年合同，但最长不超过三年。

2.11由于乙方提供耗材配件质量、维保不到位等原因造成甲方打印机故障、无法正常办公等不良影响的，甲方有权追究乙方违约责任。